



## Município da Mealhada

### Certidão de Localização de Imóvel em Área de Reabilitação Urbana (ARU)

Área de Negócio	Reabilitação Urbana
Descrição do Serviço	Permite obter certidão comprovativa de que um imóvel foi objeto de empreitada de reabilitação urbana nos termos do DL 307/2002, de 23 de outubro, e que se localiza em área de reabilitação urbana (ARU)
Canais de Interação	<div>Presencial; Postal; Fax;</div> <div><u>Meios Eletrónicos:</u><ul style="list-style-type: none"><li>• Serviços Online;</li><li>• Correio Eletrónico.</li></ul>Telefone (nos termos previstos pela lei).</div>

#### 1. Como realizar

##### 1.1. Submissão do Pedido

O pedido é feito através da apresentação de Requerimento, dirigido ao Presidente da Câmara Municipal, devidamente instruído, de acordo com o modelo disponível nas Obras Particulares no site [www.cm-mealhada.pt](http://www.cm-mealhada.pt) e nos serviços online.

Considerações a tomar na submissão do seu pedido:

##### A. Requerente

Entidade singular ou coletiva com legitimidade para iniciar o procedimento.



## Município da Mealhada

### B. Representante

Entidade singular ou coletiva com legitimidade para assumir a pretensão do pedido no interesse e por conta do requerente. Pode atuar na qualidade de:

- **Representante Legal** – Figura que se encontra definida por lei e resulta da necessidade de proteger os interesses de pessoas incapazes de exercer sua vontade ou assumir o pedido com plenitude ou consciência. Deve ser anexado documento que o comprove;
- **Mandatário** – Figura escolhida livremente pelo requerente quando este lhe concede poder para exercer de acordo com os seus interesses, através de um mandato ou procuração. Deve ser anexado documento que o comprove;
- **Gestor de Negócios** – Pessoa que age em nome do requerente, sem que para tal esteja legal ou contratualmente autorizada;
- **Outros** (deve indicar qual e anexar respetivo comprovativo).

### C. Notificações/Comunicações:

A Via Postal é o meio de notificação/comunicação pré-definido e que não necessita de consentimento para a sua utilização. Se pretender ser notificado por meios eletrónicos deverá dar consentimento prévio no requerimento inicial tendo as seguintes opções:

1. Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT);
2. Telefone;
3. Fax;
4. E-mail.

A **ativação da caixa postal eletrónica** é gratuita e pode ser efetuada diretamente no site da ViaCTT.

No caso da submissão do pedido pelos Serviços Online as notificações/ comunicações poderão ser efetuadas pela mesma via, nos termos previstos na Lei.



## Município da Mealhada

### D. Assinatura do pedido:

- Se submeter o requerimento através dos Serviços Online, o uso da Chave Móvel Digital ou do Cartão do Cidadão são suficientes como meios de autenticação segura;
- Se submeter o requerimento através do Atendimento Municipal (atendimento presencial), deve utilizar a assinatura eletrónica qualificada do Cartão do Cidadão, preferencialmente, ou a assinatura autógrafa (manuscrita) caso não possua o Cartão do Cidadão ou em caso de indisponibilidade do sistema informático;
- Se submeter o requerimento através do Correio Eletrónico, deve utilizar a assinatura eletrónica qualificada do Cartão do Cidadão ou certificado qualificado;
- Se submeter o requerimento Via Postal deve utilizar a assinatura autógrafa (manuscrita).

### E. Formato digital dos documentos:

- **Formato PDF** – Para todos os documentos escritos e demais elementos originados ou não em formato digital;
- **Digitalização de documentos** – Quando não seja possível a conversão direta para PDF dos documentos escritos e exista a necessidade de digitalizar os documentos; Todos os documentos digitalizados que contenham cor, devem, obrigatoriamente, ser digitalizados a cores;
- **Formato DWF** – Para todas as peças desenhadas do(s) projeto(s), incluindo as que são de entrega obrigatória também em formato vetorial;
- **Formato DWG ou DXF** – Para todas as peças georreferenciadas (ex: levantamentos topográficos, plantas de síntese e plantas de implantação).

Os ficheiros digitais a apresentar devem estar de acordo com as [normas técnicas para apresentação de pedidos de Operações Urbanísticas em formato digital](#).



# Município da Mealhada

## 2. O que devo saber

### 2.1. Âmbito do Pedido

A certidão de localização de imóvel em Área de Reabilitação Urbana (ARU) deve certificar que o prédio objeto de intervenção se situa numa área de reabilitação urbana reconhecida pela Assembleia Municipal, nos termos do Decreto-Lei n.º 307/2009, de 23/10, na sua redação atual.

A certidão emitida pelo Município deve ser apresentada pelo Requerente, se tal lhe for solicitado em sede de inspeção pela Autoridade Tributária e Aduaneira.

A taxa reduzida de IVA (6%) aplica-se, conforme o previsto no art.º 18.º e na verba 2.23, da Lista I ao Código do IVA a:

- Empreitadas de reabilitação urbana, tal como definidas no Decreto-Lei n.º 307/2009, de 23/10, na sua redação atual, realizadas em imóveis ou em espaços públicos localizados em áreas de reabilitação urbana (áreas críticas de recuperação e reconversão urbanística, zonas de intervenção das sociedades de reabilitação urbana e outras) delimitadas nos termos legais;
- Operações de requalificação e reabilitação de reconhecido interesse público nacional.

### 2.2. Custo estimado

- Apresentação do pedido: 10,00€ (Planta de localização)
- Emissão da Certidão: 5,00€

Ponto 1.2 do QUADRO I da Tabela de Taxas constante do Anexo I do [RMUE](#) e [Regulamento e Tabela de Taxas do Município de Mealhada](#).



## Município da Mealhada

### 2.3. Meios de pagamento

Tesouraria: Numerário, Cheque, Multibanco;

Transferência Bancária: IBAN | NIB – PT50 0018 000005029126001 53 (\*)

(\*) Em caso de pagamento por transferência bancária, deve enviar o comprovativo de pagamento para o endereço de e-mail da Câmara Municipal (secretaria@cm-mealhada.pt) ou por correio para a morada abaixo indicada, apontando o n.º de registo do pedido.

**Sem esta informação, não nos será possível associar o pagamento ao seu pedido.**

### 2.4. Legislação aplicável

- Código do Imposto sobre o Valor Acrescentado (CIVA), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 394-B/84, de 26 de dezembro, na sua redação atual;
- Regime Jurídico da Reabilitação Urbana, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 307/2009, de 23 de outubro, na sua redação atual;
- [Regulamento Municipal da Urbanização e da Edificação](#)
- [Regulamento e Tabela de Taxas do Município de Mealhada](#).

### 2.5. Outras Informações

#### Proteção de Dados

- Os dados pessoais recolhidos no formulário para apresentação deste pedido são exclusivamente necessários para a sua tramitação pelo Município. Em conformidade com o Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), encontra-se prevista, na caixa “Informações Adicionais” do referido formulário, informação sobre o tratamento dos dados pessoais disponibilizados a realizar pelo Município.



## Município da Mealhada

- Ao requerente (titular dos dados pessoais) é garantido o direito de acesso, de retificação, de apagamento, de portabilidade, de ser informado em caso de violação da segurança dos dados e de limitação e oposição ao tratamento dos dados pessoais recolhidos. O requerente (titular dos dados pessoais) tem ainda direito a apresentar reclamação à autoridade de controlo nacional (Comissão Nacional de Proteção de Dados).
- Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município, consulte o nosso site em [www.cm-mealhada.pt](http://www.cm-mealhada.pt) ou envie um e-mail para [dpo@cm-mealhada.pt](mailto:dpo@cm-mealhada.pt).

### 2.6. Contactos

#### CÂMARA MUNICIPAL DA MEALHADA

##### Divisão de Gestão Urbanística e Planeamento Territorial

**Morada:** Urbanização do Choupal, Lote 12C, R/chão

##### Secção de Obras de CM Mealhada:

**Telefone:** (+351) 231 200 980

**Fax:** (+351) 231 203 618

**E-mail:** [dgupt@cm-mealhada.pt](mailto:dgupt@cm-mealhada.pt)

##### Horário de Atendimento:

Segunda a sexta-feira das 09h00m às 12h30m e das 13h30m às 16h00m.

### 3. O que posso esperar

#### 3.1. Prazo do Procedimento

Deverá ser respeitada a seguinte calendarização:

- Saneamento e apreciação liminar – 10 dias
- Apreciação técnica/decisão – 15 dias
- Emissão da certidão – 5 dias contados a partir da data de pagamento da taxa devida.



## Município da Mealhada

### 4. Serviços Relacionados

- Junção de Elementos;
- Prorrogação de Prazo para Junção de Elementos/Audiência Prévia.



## Município da Mealhada

Documentos a Apresentar	Formato	Assinatura Digital
Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade	PDF	Não
Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante	PDF	Não
Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos	PDF	Não
Caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais	PDF	Não
Planta de localização	PDF	Não
Identificação do empreiteiro-geral responsável pela empreitada de reabilitação urbana, quando as operações urbanísticas compreendidas nas ações de reabilitação de edifícios estejam isentos de controlo prévio	PDF	Não