

PIRPEC - Candidatura

Exmo(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal de Mealhada

REQUERENTE

Nome/Denominação:*			
Domicílio/Sede:*		N.º:	Lote:
Código Postal:		Localidade:*	
NIF/NIPC:*		Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:		N.º:	
Válido até:			
Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente:			
Contacto Telefónico:		Fax:	
E-mail*:			
Qualidade de:			
<input type="checkbox"/> Arrendatário		<input type="checkbox"/> Comodatário	
<input type="checkbox"/> Usufrutuário		<input type="checkbox"/> Outra:	
<input type="checkbox"/> Proprietário		<input type="checkbox"/> Superficiário	

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:			
Domicílio/Sede:		N.º:	Lote:
Código Postal:		Localidade:	
NIF/NIPC:			
Tipo de Documento de Identificação:		N.º:	
Válido até:		Código de Consulta da Procuração Online:	
Contacto Telefónico:		Fax:	
E-mail:			
Qualidade de:			
<input type="checkbox"/> Representante Legal		<input type="checkbox"/> Gestor de Negócios	
<input type="checkbox"/> Outra:			

NOTIFICAÇÕES

As notificações e comunicações, nos termos do disposto no artigo 121.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), serão efetuadas por correio eletrónico para os seguintes e-mails:	<input type="checkbox"/> Requerente <input type="checkbox"/> Representante <input type="checkbox"/> Outro (por favor, indique):
Salvo quando este meio não for possível ou se mostrar inadequado poderão ser realizadas por via postal para o Domicílio/Sede do Requerente e Representante <input type="checkbox"/>	

IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO

Local			
Morada:			
N.º:		Andar/ Lote:	
Freguesia:			
Código Postal:			
Sítio ou lugar:			
Registo Predial			
Código de Acesso à Certidão Permanente do Registo Predial:			

PEDIDO

Vem apresentar a V.ª Ex.ª, em cumprimento do disposto no n.º 1 do artigo 9.º do Regulamento do PIRPEC, candidatura aos apoios previstos no âmbito do mesmo para a realização de obras enquadradas no Programa _____, Subprograma _____

com a Área Envolvente a Intervencionar (AEI) de _____ m2.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município da Mealhada respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:
 - Responsável pelo tratamento** - Município da Mealhada;
 - Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
 - Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido;
- Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-mealhada.pt ou envie um e-mail para dpo@cm-mealhada.pt.
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

OUTRAS DECLARAÇÕES*

- O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.
- Declara sob compromisso de honra que se compromete a concluir as obras nos prazos estabelecidos no art.º 13º do Regulamento do PIRPEC;
- Declara sob compromisso de honra que, no caso de se verificar a alienação do imóvel antes de decorridos 5 anos sobre a aprovação da candidatura, verificada em sede de vistoria, se compromete a proceder à devolução das verbas entretanto recebidas;
- Declara sob compromisso de honra que aceita as exigências de publicidade previstas no art.º 17º do Regulamento do PIRPEC

Pede deferimento,

Mealhada,

O(A) Requerente / O(A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo,
se o mesmo não souber ou não puder assinar)

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

Gestor(a) do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

DOCUMENTOS A APRESENTAR

Sigla	Descrição do documento a apresentar	Formato	Assin.
<input type="checkbox"/> REQ	Requerimento	PDF/A	Sim
Legitimidade			
<input type="checkbox"/> LEG17	Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da certidão da CRP	PDF	Não
<input type="checkbox"/> LEG7	Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante	PDF	Não
<input type="checkbox"/> LEG8	Ata da assembleia de condóminos	PDF/A	Não
<input type="checkbox"/> LEG12	Declaração da Repartição das Finanças dos bens patrimoniais do requerente ou de qualquer membro do agregado familiar, acompanhado de declaração de ruína, caso aplicável	PDF	Não
<input type="checkbox"/> LEG13	Atestado da Junta de Freguesia da área de residência do requerente comprovando a respetiva residência e recenseamento no Município de Mealhada há pelo menos 1 ano	PDF	Não
<input type="checkbox"/> LEG14	Declaração de não dívida à Segurança Social e à Autoridade Tributária	PDF	Não
<input type="checkbox"/> LEG15	Última declaração de I.R.S e respetivas notas de liquidação	PDF	Não
<input type="checkbox"/> LEG16	Certidão Negativa da CRPredial	PDF	Não
Informação Topográfica			
<input type="checkbox"/> INFOTOP1	Ortofotomapa	PDF/A	Não
<input type="checkbox"/> INFOTOP2	Planta de Localização Oficial	PDF/A	Não
Projeto Arquitetura/Loteamento/outros			
<input type="checkbox"/> ARQLOT1	Memória descritiva e justificativa	PDF/A	Sim
<input type="checkbox"/> ARQLOT40	Projeto de Arquitetura - Técnico autor - Termo de resp.	PDF/A	Sim
<input type="checkbox"/> ARQLOT42	Projeto de Arquitetura - Técnico autor - Seguro de resp. civil	PDF/A	Não
<input type="checkbox"/> ARQLOT57	Calendarização da execução da obra	PDF/A	Sim
<input type="checkbox"/> ARQLOT60	Estimativa do custo total da obra	PDF/A	Sim
PIRPEC			
<input type="checkbox"/> PIRPEC1	PIRPEC - Projeto de Arquitetura - Peças Desenhadas	DWFX	Sim
<input type="checkbox"/> PIRPEC2	PIRPEC - Projeto de Arquitetura - Peças Escritas	PDF/A	Sim

Sigla	Descrição do documento a apresentar	Formato	Assin.
<input type="checkbox"/> PIRPEC3	Fotografias a cores do estado de conservação da área a intervir	PDF/A	Não

FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS