

## Licenciamento de Ocupação de Espaço Público por motivos de obras isentas de controlo prévio

Exmo(a). Senhor(a)  
Presidente da Câmara Municipal de Mealhada

### REQUERENTE

Nome/Denominação:*			
Domicílio/Sede:*		N.º:	Lote:
Código Postal:		Localidade:*	
NIF/NIPC:*		Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:		N.º:	
Válido até:			
Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente:			
Contacto Telefónico:		Fax:	
E-mail*:			
Qualidade de:	<input type="checkbox"/> Arrendatário	<input type="checkbox"/> Comodatário	<input type="checkbox"/> Proprietário
	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Outra:	<input type="checkbox"/> Superficiário

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)

### REPRESENTANTE

Nome/Denominação:			
Domicílio/Sede:		N.º:	Lote:
Código Postal:		Localidade:	
NIF/NIPC:			
Tipo de Documento de Identificação:		Válido até:	
N.º:		Válido até:	
Código de Consulta da Procuração Online:			
Contacto Telefónico:		Fax:	
E-mail:			
Qualidade de:	<input type="checkbox"/> Representante Legal	<input type="checkbox"/> Gestor de Negócios	<input type="checkbox"/> Mandatário
	<input type="checkbox"/> Outra:		

### NOTIFICAÇÕES

As notificações e comunicações, nos termos do disposto no artigo 121.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), serão efetuadas por <b>correio eletrónico</b> para os seguintes e-mails:	<input type="checkbox"/> Requerente <input type="checkbox"/> Representante <input type="checkbox"/> Outro (por favor, indique):
Salvo quando este meio não for possível ou se mostrar inadequado poderão ser realizadas por via postal para o Domicílio/Sede do Requerente e Representante <input type="checkbox"/>	

**DADOS DO PROCESSO**

<b>A informação solicitada respeita os seguintes dados:</b>			
<b>Local</b>			
Morada:			
N.º:		Andar/ Lote:	
Freguesia:			
Código Postal:			
Sítio ou lugar:			

**PEDIDO**

Vem requerer ao abrigo do artigo 58.º do Regulamento Municipal da Urbanização e da Edificação do Município de Mealhada a emissão de licença de ocupação da via pública por motivo de execução de:

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Abrangidos pela(s) alínea(s) | do n.º 1 do art.º 6º do RJUE   |
| <input type="checkbox"/> Abrangidos pela(s) alínea(s) | do n.º 1 do art.º 6º-A do RJUE |
| <input type="checkbox"/> Abrangidos pela(s) alínea(s) | do n.º 2 do art.º 25º do RMUE  |

Especifique:

--

Tipo de Ocupação	Área/ Dimensão da Ocupação		Período de Ocupação - Dias/ Meses/Ano
	N.º	Unidade de medida	
Tapumes e outros resguardos			
Andaimes			
Gruas, guindaste ou similares			
Amassadouro ou betoneira			
Depósito de materiais de construção			
Contentor de recolha de resíduos			
Outras ocupações (indique):			

A ocupação requerida implica:

Interrupção total  Interrupção parcial de tráfego pedonal;

Na(s) seguinte(s) data(s):

Interrupção total  Interrupção parcial de tráfego automóvel.

Na(s) seguinte(s) data(s):

**DECLARAÇÃO ART.º 58º, n.º3, alínea a) do RMUE**

Declaro responsabilizar-me pelos danos causados no espaço público, em equipamentos públicos ou aos respetivos utentes, decorrentes direta ou indiretamente da ocupação do espaço público requerido para o local mencionado na caixa "Dados do processo". Mais declaro que assumirei a reposição imediata das vias e locais utilizados no seu estado anterior, bem como a reparação integral de todos os danos causados no espaço público, logo que cumpridos os fins previstos com a ocupação do espaço público ou logo que terminado o período de validade de licença.

### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município da Mealhada respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:
  - Responsável pelo tratamento** - Município da Mealhada;
  - Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
  - Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
  - Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido;
- Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em [www.cm-mealhada.pt](http://www.cm-mealhada.pt) ou envie um e-mail para [dpo@cm-mealhada.pt](mailto:dpo@cm-mealhada.pt).
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

### OUTRAS DECLARAÇÕES

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Mealhada,

O(A) Requerente /  O(A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo,  
se o mesmo não souber ou não puder assinar)

Conferi a identificação do(a) Requerente/  
Representante através dos documentos de identificação  
exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com  
o documento exibido.

O(A) Funcionário(a)

**Responsável pela Direção do Procedimento:**

**Contacto Telefónico:**

**E-mail:**

**Gestor(a) do Procedimento:**

**Contacto Telefónico:**

**E-mail:**

**DOCUMENTOS A APRESENTAR**

Sigla	Descrição do documento a apresentar	Formato	Assin.
<input type="checkbox"/> REQ	Requerimento	PDF/A	Sim
<b>Legitimidade</b>			
<input type="checkbox"/> LEG1	Certidão da CRPredial do prédio ou prédios abrangidos/Código Acesso Certidão Permanente	PDF/A	Não
<input type="checkbox"/> LEG3	Caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais	PDF/A	Não
<input type="checkbox"/> LEG4	Certidão da CRComercial/Código de Acesso Certidão Permanente	PDF/A	Não
<input type="checkbox"/> LEG6	Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade	PDF/A	Não
<input type="checkbox"/> LEG7	Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante	PDF/A	Não
<b>Informação Topográfica</b>			
<input type="checkbox"/> INFTOP2	Planta de Localização Oficial	PDF/A	Não
<b>Projeto Arquitetura/Loteamento/outros</b>			
<input type="checkbox"/> ARQLOT65	Fotografias do imóvel	PDF/A	Não
<b>Espaço Público</b>			
<input type="checkbox"/> EP	Esquema de implantação do tapume e do estaleiro	PDF/A,DWFX	Não

**FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS**